24 listopada 2021 r. Klasa VI-VII L

**Język polski klasa VI – 2 godziny lekcyjne**

**Temat: Kiedy prywatnie, a kiedy oficjalne? Piszemy list oficjalny.**

**Zadanie 1.** Przeczytaj poniższe informacje i zapisz notatkę w zeszycie (kolor niebieski)

**Zadanie 2.** Napisz list oficjalny lub e-mail oficjalny. Wybór należy do Ciebie.

List to forma wypowiedzi pisemnej skierowana do osoby (osób) lub instytucji. Może być jednorazowy lub stanowić część seryjnej korespondencji.

Listy możemy wyróżnić na:
- prywatne - skierowane do kogoś bliskiego;
- oficjalne - skierowane do osób publicznych, nieznanych, bądź instytucji.
Szczególnymi formami listów oficjalnych są **listy urzędowe i listy motywacyjne**.

Listy mogą dotyczyć różnych form wypowiedzi - podziękowania, zaproszenia, prośby, zawiadomienia. Bez względu na to jaki charakter ma list pamiętaj o uprzejmej formie, oraz o regułach kompozycji. List musi składać się z trzech członów:

* Początek: stanowi zwrot do adresata, np: *Szanowny Panie, Szanowni Państwo, Drogi Piotrze, Moi mili*, oraz wyjaśnienie powodu chęci napisania listu: piszę gdyż, w nawiązaniu do naszej ostatniej rozmowy;
* Rozwinięcie: treść, jaką chcesz przedstawić adresatowi, może mieć formę wyliczenia, streszczenia, opisu, opowiadania, prezentacji, autoprezentacji, argumentacji;
* Zakończenie: używaj konwencjonalnych form grzecznościowych: *Z poważaniem, Z wyrazami szacunku, Pozdrawiam, Proszę przyjąć serdeczne pozdrowienia*. W przypadku listów prywatnych pisanych na komputerze zwrot grzecznościowy warto napisać odręcznie.

Często spotykanym elementem listu jest postscriptum, czyli PS. Nie powinien być nadużywany. PS służy do przekazania informacji, które uzyskaliśmy po napisaniu listu. Pamiętaj, że PS piszemy bez kropek.

**Jak napisać list oficjalny?**

1. Zastanów się kto jest odbiorcą listu (jedna osoba, czy zbiorowość).
2. List oficjalny powinien zawierać dane adresata i nadawcy zarówno na kopercie, jak i w samym liście.
3. List oficjalny może zawierać załączniki, które powinny zostać wyszczególnione w liście.
4. Adresując list zacznij od imienia, później napisz nazwisko.
5. Pamiętaj o kompozycji składającej się z trzech członów - wstęp z nagłówkiem, treść, zakończenie.
6. W górnym lewym rogu napisz swoje dane (imię i nazwisko, adres, ew.telefon kontaktowy/e-mail), w prawym górnym rogu napisz datę. Poniżej po prawej stronie wpisz adresata.
7. Zaimki osobowe zapisz dużą literą (Wasz, Państwa, Pana, Pani)
8. Nie zapomnij podpisać się na końcu. W przypadku pism pisanych na komputerze podpis powinien być odręczny.

**E-mail** stanowi szczególny rodzaj listu. Poprawność użycia form grzecznościowych podczas pisania listu w formie elektronicznej przysparza kłopotów, dlatego warto zapoznać się z zasadami:

* Zanim zaczniesz go pisać zastanów się do kogo się zwracasz. Jeśli jest to list oficjalny, np. do profesora, nauczyciela, nie zapomnij o oficjalnym zwrocie w wyodrębnionym nagłówku - *Szanowny Panie Profesorze, Szanowna Pani Dyrektor, Szanowni Państwo*; **Często stosowana forma Witam jest niegrzeczna i nie powinno się jej stosować;**
* Treść przedstaw w taki sam sposób, jak w przypadku listu oficjalnego;
* Na zakończenie użyj zwrotu pożegnalnego, w którym wyrażasz szacunek do adresata: - Z wyrazami szacunku, Z poważaniem;
* Pamiętaj o temacie wiadomości - ułatwi to adresatowi odszukanie korespondencji
* Adres e-mail to wasza wizytówka. W przypadku wysłania listów oficjalnych, warto aby adres mailowy nadawcy był również oficjalny, najlepiej aby zawierał imię i nazwisko.

**List urzędowy**
Warszawa, 26.07.2019 r.

Maria Piechniczek
Ul. Owocowa 31
03-250 Warszawa

Redakcja “Głosu Warszawy”
Ul. Traktorzystów 25
00-900 Warszawa

Szanowna Redakcjo,
Zwracam się z uprzejmą prośbą o interwencję w sprawie hałasu w późnych godzinach wieczornych, który ma miejsce w naszej kamienicy przy ulicy Owocowej 31.

Ponad rok temu parter naszego budynku wydzierżawiła firma, która miałą prowadzić bar mleczny. My - mieszkańcy budynku, jako wspólnota, zgodziliśmy się na najem pod taką działalność, jednak po przeprowadzonym remoncie, najemca zamiast baru otworzył klub nocny, który jest otwarty do godziny drugiej w nocy. Pomimo naszego sprzeciwu wobec zmiany charakteru prowadzonej działalności, najemca nie chce zmienić lokalizacji. W przypadku zerwania umowy domaga się od nas zwrotu kosztów, jakie poniósł w związku z remontem. Niestety umowa została zawarta na 10 lat, jednak nie wyobrażamy sobie funkcjonować w takim hałasie. Krzyki, głośne śmiechy, muzyka, warkot silników samochodów i motorów, które odjeżdżają z piskiem opon są dla nas codziennością. Nasza wspólnotę stanowią przede wszystkim starsi ludzie. Myśleliśmy, że otwarcie baru mlecznego będzie dla nas dobrym rozwiązaniem zarówno w aspekcie partycypacji kosztów związanych z eksploatacją budynku, jak i możliwości zakupu gotowego posiłku.

Czujemy się oszukani. Z prawnego punktu widzenia nie mamy podstawy do rozwiązania umowy bez pokrywania kosztów remontu. Niestety nie dysponujemy taką kwotą, gdyż w tym roku musimy dokonać naprawy dachu. Liczę, że ten temat nie umknie Państwa uwadze.

Z wyrazami szacunku
Maria Piechniczek

**E-mail oficjalny**
Od: adam.mazur@onet.pl
Do: janina.bereger@uw.pl

Temat: ustalenie terminu zaliczenia

Szanowna Pani Profesor,

W związku z moją nieobecnością na zaliczeniu z prowadzonego przez Panią przedmiotu Podstawy marketingu, z powodu mojego pobytu w szpitalu, zwracam się do Pani z prośbą o wskazanie terminu w jakim mógłbym uzyskać zaliczenie.

Z wyrazami szacunku,
Adam Mazur

**Język polski klasa VII – 2 godziny lekcyjne**

**Temat: Jaką rolę odgrywają skrótowce we współczesnym języku?**

Zadanie 1. Zapoznaj się z informacjami z podręcznika s. 72-73

Zadanie 2. Podaj definicję skrótowców.

Zadanie 3. Wykonaj ćwiczenia 1 i 2 s. 74

**Zajęcia z wychowawcą**

**Temat: Moje zainteresowania**

Zadanie 1. Wyjaśnij pojęcie „hobby”.

Zadanie 2. Napisz kilka zdań dotyczących Twoich zainteresowań.

**Matematyka klasa 6 L (24.11.21)**

Temat: Przedstawianie rożnych interpretacji liczb całkowitych. Zaznaczanie liczb całkowitych na osi liczbowej.

Liczby dodatnie i ujemne

 LICZBY UJEMNE LICZBY DODATNIE

 0

**Liczby dodatnie** to liczby większe od zera.

**Liczby ujemne** to liczby mniejsze od zera.

**Zero** nie jest ani liczbą dodatni, ani ujemną.

Liczby naturalne i liczby – 1, -2, -3,… tworzą razem zbiór **liczb całkowitych.**

 -5 - 4 - 3 - 2 - 1 0 1 2 3 4 5

Ćwiczenie .

Narysuj oś liczbowa i zaznacz na niej punkty o współrzędnych: 3, -2, -4, 1, - 5, 6.

Obejrzyj filmik <https://www.youtube.com/watch?v=rW-ZnbDSNkU>

**Matematyka klasa 7L ( 24.11.21)**

Temat: Przykłady wyrażeń algebraicznych - ćwiczenia.

Ćwiczenie 1.

Zapisz w postaci wyrażenia algebraicznego, a następnie słownie.

1. obwód kwadratu o boku a,
2. obwód trójkąta o bokach długości a, b i c,
3. pole kwadratu o boku długości a,

Przykład

Adam kupił 40dag truskawek po x złoty za kilogram. Zapisz za pomocą wyrażenia algebraicznego, kwotę, jaka zapłacił za truskawki.

Rozwiązanie: (40 x ) zł

Ćwiczenie 2.

Kasia ma w portfelu 190 złoty. Kupiła x dag cukierków po 22 złote za kilogram. Zapisz za pomocą wyrażenia algebraicznego, ile pieniędzy jej zostało.

**Geografia kl. VI L**

**24.11.21 środa**

**Temat: Ruch obiegowy Ziemi.**

Przeczytaj informacje:

1. Ziemia wykonuje nie tylko ruch obrotowy, ale też obiega Słońce po **orbicie** zbliżonej kształtem do okręgu nazywanym orbitą.

Ruch ten nazywamy ruchem obiegowym Ziemi.

1. Obejrzyj film na ten temat- punkt 2 w materiale załączonym pod linkiem:

<https://zpe.gov.pl/a/czy-ziemia-stoi-w-miejscu/Dd5BVL9Lo>

1. Czas obiegu Ziemi dookoła Słońca wynosi około 365 dni 5 godzin i 49 minut. Oznacza to, że Ziemia wraca po tym czasie do takiej samej pozycji względem Słońca. Wobec tego rok nie składa się z równej liczby dni, co ma znaczenie przy określaniu długości roku i przy konstrukcji kalendarza. Konieczne jest dodawanie jednego dnia w roku przestępnym występującym co cztery lata.

Przepisz lub wklej notatkę do zeszytu:

1. Ziemia obiega Słońce po drodze zwanej orbitą w czasie 365 dni i 6 godzin.
2. Skutki ruchu obiegowego Ziemi to m.in.:

- pory roku

- dzień polarny i noc polarna

- zmiana długości dnia i nocy

- strefy oświetlenia Ziemi.

Możesz też wykonać zadanie dodatkowe

Zadanie 4 pod linkiem: <https://zpe.gov.pl/a/czy-ziemia-stoi-w-miejscu/Dd5BVL9Lo>

Poprawność wykonania zadania możesz sprawdzić klikając przycisk ,,sprawdź’ w prawym dolnym rogu zadania. W razie kłopotów prawidłowe odpowiedzi zobaczysz, gdy klikniesz w przycisk ,,Pokaż odpowiedzi” w prawym dolnym rogu zadania. 😊

‘

**Geografia klasa VII**

**Temat: Praca i bezrobocie.**

**Zapoznaj się z tematem pod linkiem:**

[**https://zpe.gov.pl/a/struktura-zatrudnienia-i-problem-bezrobocia-w-polsce/DPpCzYSz5**](https://zpe.gov.pl/a/struktura-zatrudnienia-i-problem-bezrobocia-w-polsce/DPpCzYSz5)

**Przepisz lub wklej notatkę do zeszytu:**

1. W gospodarce wyróżnia się 3 główne działy
	* 1. rolnictwo- jest kilkanaście procent pracujących – w przyszłości będzie to kilka procent, tak jak w krajach wysokorozwiniętych.
		2. przemysł – zatrudnienie jest tu na poziomie ok. 30%, w czym duży udział mają inwestorzy zagraniczni, którzy ze względu na tanią siłę roboczą przenieśli do Polski wiele fabryk.
		3. usługi - połowa pracujących Polaków tu pracuje

 2. Głównymi przyczynami bezrobocia są np.:

- postępująca mechanizacja i automatyzacja pracy,

 - nieodpowiednie wykształcenie bezrobotnych.

1. Głównymi skutkami wysokiego bezrobocia są rozmaite problemy społeczne (np. bieda, przestępczość).
2. W Polsce bezrobocie pojawiło się po 1989 roku, kiedy to trzeba było zamknąć wiele nierentownych zakładów pracy.
3. Największe bezrobocie występuje w małych miastach oraz na zaniedbanych terenach wiejskich, gdzie dawniej działały Państwowe Gospodarstwa Rolne.
4. Najniższe bezrobocie jest w dużych miastach.

Fizyka 24.11.2021 klasa VII

Dzień dobry,

Wpisz temat: Siły międzycząsteczkowe. Otwórz link i obejrzyj film o oddziaływaniach międzycząsteczkowych: <https://www.youtube.com/watch?v=CemC7odVohw> Pod tematem napisz co to są siły spójności, siły przylegania i napięcie powierzchniowe. Jeśli masz ochotę to narysuj również ilustrację jakiegoś doświadczenia z filmu.

Pozdrawiam

Lilianna Głowacz

**Przedmiot: Chemia Klasa VII**

**Klasa: VII L**

Proszę wykonać zadania i wkleić kartę pracy do zeszytu.

**Temat: Podsumowanie działu: „Składniki powietrza** **i rodzaje przemian, jakim ulegają.”**

Zadanie 1. Wskaż nazwę pierwiastka chemicznego, którego w powietrzu jest:

a) 21%- ……….

b) 78%-………..

Zadanie 2. Dokończ zdanie.

Zawartość pary wodnej w powietrzu jest ……………..(mniej/więcej) na pustyni.

Zawartość pary wodnej w powietrzu jest ……………..(mniej/więcej) przy zbiornikach wodnych.

Zadanie 3. Dokończ zdanie.

Tlen reaguje z pierwiastkami tworząc ………………..

Zadanie 4. Połącz gazy z ich zastosowaniem.

|  |  |
| --- | --- |
| **Gaz:** | **Zastosowanie:** |
| 1. tlen | A. Świeci pod wpływem prądu na pomarańczowoczerwony kolor. |
| 2. dwutlenek węgla | B. Paliwo rakietowe. |
| 3. wodór | C. Palniki acetylenowo-tlenowe. |
| 4. neon | D. Mrożenie i schładzanie żywności. |
| 5. hel | E. Wypełnia się nim poduszki powietrzne i paczki z chipsami. |
| 6. azot | F. Służy do napełniania balonów. |

Rewalidacja klasa VI – Hubert Głowacz

<https://www.matzoo.pl/lamiglowki/matmemorki-30-elementow_62_393>

**Zajęcia logopedyczne dla uczniów pani Anety Jęcikowskiej**

*Skopiujcie podane linki i wykonajcie ćwiczenia. Powodzenia!*

<https://learningapps.org/view781128>

<http://learningapps.org/watch?v=atigf543>