

**PROJEKT UMOWY**  
**UMOWA nr .....**

zawarta w dniu .....2018r. w Rydzynie pomiędzy:

Powiatem Leszczyńskim,  
Plac Kościuszki 4B,  
64-100 Leszno  
NIP: 697-229-47-65

w imieniu którego działa: **Specjalny Ośrodek Szkolno -Wychowawczy im. F. Ratajczaka**, jednostka organizacyjna Powiatu Leszczyńskiego z siedzibą w Rydzynie, Plac Zamkowy 2,

zwany dalej „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez:

Dyrektora SOSW - Emilię Nowak  
przy kontrasygnacie dr Marcina Wydmuch - Skarbnika Powiatu Leszczyńskiego

a

.....  
NIP ....., REGON .....

reprezentowaną/ym przez .....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w wyniku postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) i dokonania wyboru oferty na **zakup zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem w SOSW Rydzyna**, zawarta zostaje umowa następującej treści:

**§ 1**

**[Przedmiot umowy]**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę zestawów komputerowych stacjonarnych wraz z oprogramowaniem, zgodnych ze złożoną ofertą i specyfikacją techniczną sprzętu.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę transportem Wykonawcy do siedziby Zamawiającego kompletnych, fabrycznie nowych i wolnych od wad zestawów, z zainstalowaniem wszystkich wymienionych podzespołów oraz oprogramowania (systemu operacyjnego).

**§ 2**

**[Termin realizacji i inne warunki realizacji]**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego **do dnia 30 sierpnia 2018r.** W przypadku zamiaru dostarczenia przed wskazanym terminem, wymaga się uprzedniego poinformowania telefonicznego (co najmniej 1 dzień przed zamierzoną dostawą).
2. Okres gwarancji i rękojmi na dostarczone zestawy (materiały i robociznę) wynosi 24 miesiące.



3. Wykonawca zapewnia usługę serwisowej dostarczonego sprzętu, polegającą na usuwaniu ewentualnych awarii. Czas reakcji serwisu do 24 godzin w dniach roboczych od telefonicznego lub mailowego zgłoszenia awarii lub nieprawidłowości działania dostarczonego sprzętu (tj. diagnoza problemu i rozpoczęcie jego usuwania) Maksymalny termin na całkowite usunięcie awarii/ nieprawidłowości wynosi 7 dni kalendarzowych.

### § 3

#### [Wynagrodzenie]

1. W związku z realizacją przez Zamawiającego działalności dydaktycznej, a więc spełnienia warunków z art. 83 ust. 1 pkt. 26 Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004r. (tekst jednolity - Dziennik Ustaw z 2017r. poz. 1221 z późn. zm.) w sprawie wykorzystania sprzętu komputerowego, stosuje się stawkę podatku od towarów i usług w wysokości 0%.
2. Należność za wykonaną dostawę w wysokości ..... zł zostanie regulowana przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego i upoważnionych przez niego przedstawicieli, bez żadnych zastrzeżeń - protokół zdawczo-odbiorczy.
4. Faktura winna być wystawiona w następujący sposób:

**Nabywca:**

**Powiat Leszczyński**

**Plac Kościuszki 4B**

**64-100 Leszno**

**NIP 697-229-47-65**

**Odbiorca:**

**Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Franciszka Ratajczaka**

**Plac Zamkowy 2**

**64-130 Rydzyna**

4. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty. Zamawiający odeśle taką fakturę Wykonawcy.

### § 4

#### [Kary umowne]

1. Za każdy dzień zwłoki w dostawie przedmiotu zamówienia, licząc od wyznaczonego w § 2 pkt. 1 terminu realizacji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości zamówienia.
2. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości brutto należności Wykonawcy określonej w § 3 ust. 2 umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości brutto przedmiotu zamówienia określonej w § 3 ust. 2 umowy.
4. Płatność kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, a wpłata zostanie uznana w dniu jej zaksięgowania na rachunku bankowym odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy.

5. Zamawiający ma prawo potrącenia wymagalnych należności z tytułu kar umownych z zobowiązania względem Wykonawcy, wynikającego z wystawionej przez niego faktury.
6. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym.

## **§ 5**

### **[Zakres przedmiotu objęty gwarancją]**

1. Okres gwarancji jakości dla przedmiotu umowy rozpoczyna bieg od dnia dokonania odbioru zestawów komputerowych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność. Odpowiedzialność nie dotyczy uszkodzeń mechanicznych sprzętu/urządzeń, wynikających z użytkowania. W przypadku, gdy wady jakościowe zostaną wykryte przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji, Zamawiający zgłosi pisemną reklamację do Wykonawcy w terminie do 7-miu dni od daty stwierdzenia usterki.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizowania uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
4. Wykonawca w okresie gwarancyjnym ponosi wszelkie koszty związane z realizacją warunków gwarancji jakości, w tym odbioru wadliwego towaru, usuwania wszystkich usterek i dostarczenie pełnowartościowego przedmiotu umowy.
5. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych powyżej (brak realizacji dostawy lub dostarczenie przedmiotu zamówienia z wadą), Zamawiający zastrzega sobie prawo nabycia towaru u osoby trzeciej, pomniejszając wielkość zamówienia będącego przedmiotem umowy, a Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu różnicy między ceną z umowy, a kosztem poniesionym w wyniku zakupu sprzętu u innego podmiotu, udokumentowanym na podstawie rachunku/faktury.
6. Uprawnienia określone powyżej nie zamykają Zamawiającemu drogi do żądania kar umownych, o których mowa w § 4 umowy, przy czym za termin realizacji dostawy przyjmuje się dzień jej dokonania przez Wykonawcę zastępczego.

## **§ 6**

### **[Zmiany i możliwość odstąpienia od umowy]**

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:
  - a) wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy;
  - b) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub rozwiązanie firmy;
  - c) Wykonawca utraci uprawnienia do prowadzenia przedmiotowej działalności.

## **§ 7**

### **[Postanowienia końcowe]**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.



2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać w drodze polubownej.
3. W przypadku niemożności rozwiązania sporu w drodze polubownej Strony poddadzą jego rozstrzygnięcie sądowi właściwemu miejscowo do siedziby Zamawiającego.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Integralna część składowa umowy:

1. Oferta Wykonawcy

**DYREKTOR**  
Specjalnego Ośrodka  
Szkolno-Wychowawczego  
*Nowak*  
**mgr Emilia Nowak**

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy  
*im. Franciszka Ratajczaka*  
64-130 Rydzyna, Plac Zamkowy 2  
tel. centrala 5388-592, tel./fax 5388-489  
NIP 697-19-09-986 REGON 000230214