

PROJEKT UMOWY

UMOWA nr

zawarta w dniur. w Rydzynie pomiędzy:

Powiatem Leszczyńskim,
Plac Kościuszki 4B,
64-100 Leszno
NIP: 697-229-47-65

w imieniu którego działa: **Specjalny Ośrodek Szkolno -Wychowawczy im. F. Ratajczaka**, jednostka organizacyjna Powiatu Leszczyńskiego z siedzibą w Rydzynie, Plac Zamkowy 2,

zwany dalej „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez:

Dyrektora SOSW - Emilię Nowak
przy kontrasygnacie dr Marcina Wydmuch - Skarbnika Powiatu Leszczyńskiego

a

.....

NIP, REGON

reprezentowaną/ym przez

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w wyniku postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) i dokonania wyboru oferty na **usługi prania w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Rydzynie**, zawarta zostaje umowa następującej treści:

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. Zamawiający zleca Wykonawcy świadczenie usług pralniczych, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1, który zawiera wykaz pranej bielizny pościelowej oraz gastronomicznej i szczegółowy zakres prac obejmujący pranie wodne z pełnym wykończeniem tj. suszenie, krochmalenie, prasowanie i maglowanie.
2. Usługa obejmuje również transport pranej bielizny z i do magazynu Zamawiającego.

§ 2

[Obowiązki Wykonawcy]

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodną z umową realizację zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług wynikających z niniejszej umowy, z należytą starannością, zgodnie z właściwą technologią oraz zgodnie z wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług przy wykorzystaniu własnych środków piorących i czyszczących, posiadających świadectwo dopuszczenia do obrotu wystawione przez Państwowy Zakład Higieny.
4. Wykonawca przed transportem zobowiązany będzie do zabezpieczenia przedmiotów objętych usługami przed zabrudzeniem i uszkodzeniami mechanicznymi.
5. Odbiór przedmiotów objętych umową od Zamawiającego oraz ich zwrot po wykonaniu usługi następować będzie transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko.
6. Wykonawca odpowiadać będzie za terminowe wykonanie usługi niezależnie od ewentualnych awarii w zakładzie Wykonawcy czy innych utrudnień.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do procesu technologicznego wykonywania usług.
8. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
 - zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy,
 - zmianie konta bankowego Wykonawcy.

§ 3

[Odbiór przedmiotu zamówienia]

1. Zwrot przedmiotów objętych umową po wykonaniu usługi następować będzie w każdą **środę w godzinach 8:00 - 9:00.**
2. Przekazywanie przedmiotów objętych umową odbywać się będzie w magazynie wymiennym Zamawiającego, mieszczącym się w budynku nr 1 (HALA) Oficyny Zachodniej na parterze, za pokwitowaniem przez osoby upoważnione na obowiązującym dowodzie przekazania.
3. Odbiór i zdanie przedmiotów odbywa się każdorazowo na podstawie wystawionego kwitu pralniczego.
4. Odpowiedzialność stron za przedmioty przechodzi w momencie ich przekazania w magazynie wymiennym Zamawiającego.

§ 4

[Wynagrodzenie]

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi prania w cenie zgodnej z ofertą o wartości:
netto zł za 1 kg prania
podatek VAT w wysokości % co stanowi kwotę zł.
brutto zł (słownie:)
na warunkach określonych niniejszą umową.
2. Za wykonaną usługę Wykonawca wystawi fakturę w terminie do 30 dni (w cyklu miesięcznym), a do faktury załączy zrealizowane kwity pralnicze.
3. Należność za wykonane usługi będzie regulowana przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.



4. Na każdej fakturze wystawianej Zamawiającemu, Wykonawca wymieni ilość kilogramów, jego cenę netto, VAT i cenę brutto wraz z kwitami odbieranych i zabieranych przedmiotów z magazynu. Fakturowaniu nie podlegają koszty transportu.
5. Faktura winna być wystawiona w następujący sposób:
Nabywca:
Powiat Leszczyński
Plac Kościuszki 4B
64-100 Leszno
NIP 697-229-47-65
Odbiorca:
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Franciszka Ratajczaka
Plac Zamkowy 2
64-130 Rydzyna
6. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty. Zamawiający odeśle taką fakturę Wykonawcy.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią.

§ 5

[Kary umowne]

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) 15 % wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 0,2 % wartości brutto usługi wykonanej z wadami - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad w stosunku do ustalonego przez Zamawiającego terminu;
 - c) 0,2 % wartości brutto usługi niezrealizowanej w terminie - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Kary umowne oblicza się od ceny, którą Zamawiający obowiązany jest zapłacić w razie należytego wykonania umowy.
3. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość założonych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

[Zakres przedmiotu objęty gwarancją]

1. Na każdą partię wykonanej usługi Wykonawca udziela gwarancji należytej jakości tej usługi.
2. Po stwierdzeniu wad jakościowych w wykonanej usłudze, Zamawiający wraz z protokołem reklamacyjnym pozostawi przedmioty ze stwierdzonymi wadami do dyspozycji Wykonawcy.
3. Wykonawca od chwili otrzymania reklamacji w terminie 5 dni usunie stwierdzone wady bez dodatkowych opłat z tego tytułu.
4. Jeżeli Wykonawca odmówi naprawienia lub usunięcia zgłoszonych wad bez uzasadnienia, Zamawiający odmówi zapłaty za usługę oraz zleci wykonanie usługi innemu Wykonawcy na koszt Wykonawcy, z którym zawarł umowę.



5. W przypadku zaginięcia lub całkowitego zniszczenia przyjętego do prania przedmiotu Wykonawca wypłaci Zamawiającemu równowartość zniszczonego (zaginionego) przedmiotu. Cenę przedmiotu ustala się według cen rynkowych z uwzględnieniem stopnia zużycia.

§ 7

[Zmiany i możliwość odstąpienia od umowy]

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - a) wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy;
 - b) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub rozwiązanie firmy;
 - c) Wykonawca z własnej winy przerwał wykonywanie usługi i nie realizuje jej przez okres 14 dni;
 - d) Wykonawca wykonuje usługę niezgodnie z niniejszą umową.

§ 8

[Postanowienia końcowe]

1. Niniejsza umowa zawarta jest na czas określony **od dnia 01.01.2019r. do dnia 31.12.2019r.**
2. Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy strony wyznaczają:
 - 1) Ze strony Wykonawcy:
 - 2) Ze strony Zamawiającego :
 - Elżbieta Bojek – pracownik pełniący obowiązki kierownika gospodarczego, Tel. 519 854 888
 - Renata Dziubek – rzemieślnik- specjalista, Tel. 731 211 973.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać w drodze polubownej. W przypadku niemożliwości rozwiązania sporu w drodze polubownej Strony poddadzą jego rozstrzygnięcie sądowi właściwemu miejscowo do siedziby Zamawiającego.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Integralne części składowe umowy stanowią:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

