

Zaproszenie do złożenia oferty
na podnoszenie kwalifikacji zawodowych i kompetencji kluczowych uczniów
Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego im. Franciszka Ratajczaka w Rydzynie
w zawodzie kosmetyczka

I. Informacje ogólne

1. Beneficjent Projektu: Powiat Leszczyński
2. Zamawiający: **Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Rydzynie**
3. Adres Zamawiającego:
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Franciszka Ratajczaka,
Plac Zamkowy 2
64-130 Rydzyna
4. Osoba upoważniona do kontaktu: Hubert Głowacz
5. Termin składania ofert: **17.05.2019r. do godz. 10:00**
6. Termin realizacji zamówienia: **od podpisania umowy do 31.08.2020r.**

Projekt realizowany jest w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 8: Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.1. Kształcenie zawodowe młodzieży.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie staży dla uczestników projektu pt. „Mój zawod-mój wybór” w wymiarze do 6 modułów po 150 godzin na uczestnika u wybranych przedsiębiorców/ pracodawców. W stażu będą brały udział 4 uczennice szkoły policealnej dla uczniów słabosłyszących i niesłyszących, działającej w Specjalnym Ośrodku Szkolno Wychowawczym w Rydzynie.
2. Celem przeprowadzenia staży jest zwiększenie wymiaru praktyk zawodowych objętych podstawą programową nauczania danego zawodu, w celu poszerzenia kompetencji zawodowych.
3. Preferowanym miejscem odbywania się staży jest teren powiatu leszczyńskiego i miasta Leszno.
4. Szczegółowa liczba uczniów, odbywających staże ustalana będzie na bieżąco z Wykonawcą, Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia może dokonać zmiany liczby uczniów, na podstawie aneksu do umowy.
5. Staż zawodowy będzie realizowany na podstawie programu opracowanego przez nauczyciela oraz dyrektora szkoły lub placówki systemu oświaty we współpracy z podmiotem przyjmującym uczennice na staż. Program powinien być opracowany i przygotowany w formie pisemnej oraz wskazywać konkretne cele edukacyjne (kompetencje i umiejętności), które osiągnie stażysta, treści edukacyjne, zakres obowiązków stażysty a także harmonogram realizacji stażu zawodowego.

6. Przy ustalaniu programu stażu zawodowego powinny być uwzględnione predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, poziom wykształcenia oraz dotychczasowe kwalifikacje zawodowe stażysty. Program stażu zawodowego powinien zawierać szczegółowe zasady dotyczące wyposażenia stanowiska pracy stażysty podczas odbywania stażu oraz procedur wdrażania stażysty do pracy i monitorowania stopnia realizacji treści i celów edukacyjnych.
7. Za udział w stażu zawodowym uczniowie otrzymają stypendium. Pełna kwota stypendium będzie wypłacana za każde kolejne przepracowane 150 godzin. W przypadku realizacji stażu zawodowego w innym wymiarze wysokość stypendium wliczana jest proporcjonalnie. W przypadku staży wykraczające poza zakres kształcenia zawodowego praktycznego, wysokość stypendium nie może być niższa niż to wynika z przepisów w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania, regulujących zasady wynagradzania młodocianych w kolejnych latach nauki; (stypendium dla ucznia będzie wypłacać Zamawiający).

III. Warunki udziału w projekcie

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej w przedmiocie zamówienia działalności lub czynności, jeżeli przepisy praw nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania odpowiedniego poziomu wiedzy i doświadczenia koniecznych do wykonania zamówienia;
 - c) sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia;
 - d) gotowości do realizacji przedmiotu zamówienia w określonym czasie;
 - e) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca zgłaszający chęć nawiązania współpracy w zakresie przeprowadzenia staży musi posiadać odpowiednie zaplecze i park maszynowy.
3. Wykonawca posiada i zapewni odpowiedni personel mający uprawnienia do pełnienia obowiązków opiekuna stażu oraz doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi.
4. Na wyznaczonego opiekuna stażu nie może przypadać jednocześnie więcej niż 6 stażystów.
5. Do zadań opiekuna stażu wyznaczonego przez Wykonawcę należy w szczególności:
 - a) Określenie celu i programu stażu we współpracy z nauczycielem technologicznej nauki zawodu;
 - b) Udzielenie uczniom informacji zwrotnej w trakcie realizacji oraz po zakończeniu stażu;
 - c) Nadzór nad prawidłową realizacją i harmonogramem stażu.
6. Wykonawca pokryje wszystkie niezbędne koszty związane z przeprowadzeniem stażu, w tym m.in.
 - a) szkolenie stanowiskowe;
 - b) odzież ochronną;
 - c) amortyzację maszyn, urządzeń;
 - d) zużycie materiałów;
 - e) opiekuna stażu;



f) sporządzenie pełnej dokumentacji stażu, w tym harmonogramu stażu dostosowanego do możliwości terminowych i zdrowotnych ucznia.

7. Koszty wynagrodzenia opiekuna stażysty u pracodawcy powinny uwzględniać jedną z opcji:

a) refundację pracodawcy wynagrodzenia opiekuna stażysty w zakresie odpowiadającym częściowemu lub całkowitemu zwolnieniu go od świadczenia pracy na rzecz realizacji zadań związanych z opieką nad grupą stażystów przez okres 150 godzin stażu zawodowego w wysokości obliczonej jak za urlop wypoczynkowy, ale nie więcej niż 5000 zł brutto (łącznie ze składkami ZUS pracodawcy). Wysokość wynagrodzenia nalicza się proporcjonalnie do liczby godzin stażu zawodowego, zrealizowanych przez uczennice SOSW.

b) refundację pracodawcy dodatku do wynagrodzenia opiekuna stażysty w sytuacji, gdy nie został zwolniony od świadczenia pracy, w wysokości nieprzekraczającej 10% jego zasadniczego wynagrodzenia wraz ze wszystkimi składnikami wynagrodzenia wynikającego ze zwiększonego zakresu zadań opieki nad grupą stażystów, ale nie więcej niż 250 zł brutto (łącznie ze składkami ZUS pracodawcy), za realizację 150 godzin stażu zawodowego. Wysokość wynagrodzenia nalicza się proporcjonalnie do liczby godzin stażu zawodowego, zrealizowanych przez uczennice SOSW.

c) refundację pracodawcy wynagrodzenia opiekuna stażystów, który będzie pełnił funkcję instruktora zawodu i dla którego praca z uczniami będzie stanowić podstawowe zajęcie jest wypłacane z tytułu wypełnienia obowiązków pełnionych w ramach projektu i nie zależy od liczby uczniów, wobec których te obowiązki świadczy.

IV. Inne warunki wymagane w ramach realizacji projektu

Obowiązki Wykonawcy przyjmującego na staż zawodowy:

1. Na czas trwania stażu zawodowego będzie zawarta pisemna umowa pomiędzy stronami zaangażowanymi w realizację stażu zawodowego. Umowa powinna określać co najmniej wskazanie liczby godzin stażu, okres realizacji i miejsce ich odbywania, wynagrodzenie stażysty, a także wskazanie opiekuna stażu po stronie podmiotu przyjmującego na staż zawodowy.
2. Zapewnia odpowiednie stanowisko pracy stażysty, wyposażone w niezbędne sprzęty, narzędzia i zaplecze, udostępnia warsztaty, pomieszczenia, zaplecze techniczne, zapewnia urządzenia i materiały zgodnie z programem stażu zawodowego i potrzebami stażysty wynikającymi ze specyfiki zadań wykonywanych przez stażystę, wymogów technicznych miejsca pracy, a także z niepełnosprawności lub stanu zdrowia.
3. Szkoli stażystę na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie BHP, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznaje go z obowiązującym regulaminem pracy na stanowisku, którego dotyczy staż zawodowy.
4. Sprawuje nadzór nad odbywaniem stażu zawodowego w postaci wyznaczenia opiekuna stażu.
5. Monitoruje postępy i nabywanie nowych umiejętności przez stażystę, a także stopień realizacji treści i celów edukacyjnych oraz regularnie udziela stażyście informacji zwrotnej.
6. Wydaje stażyście - niezwłocznie po zakończeniu stażu zawodowego dokument potwierdzający odbycie stażu, zawierający co najmniej następujące informacje: datę rozpoczęcia i zakończenia stażu zawodowego, cel i program stażu zawodowego, opis zadań wykonywanych przez stażystę, opis kompetencji uzyskanych przez stażystę w wyniku stażu zawodowego oraz ocenę stażysty dokonaną przez opiekuna stażu.

V. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć wg formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 2**, wraz z załączonymi dokumentami, potwierdzającymi spełnienie wymagań zawodowych i pedagogicznych opiekuna stażu i programem (zakres przewidywanych zajęć).
2. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
3. Oferta i wszystkie załączniki winny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub w innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwość, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.
5. Strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane oraz trwale ze sobą połączone, wraz z załącznikami.
6. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie nienaruszalności i poufności jej treści do terminu otwarcia ofert.
7. Koperta winna być zaadresowana na: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy, Plac Zamkowy 2, 64-130 Rydzyna, z dopiskiem:

Biuro projektu "Mój zawód - mój wybór"
Przeprowadzenie staży zawodowych oraz pełnienie funkcji opiekuna stażu
(Nie otwierać do dnia 17.05.2019r. do godz. 10:15),

a także opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy (pieczętka firmowa).

VI. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferta może zostać przesłana za pośrednictwem poczty lub kuriera, bądź dostarczona osobiście do Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego, Plac Zamkowy 2, 64-130 Rydzyna, pokój nr 1 (Sekretariat).
2. Termin składania ofert: do **17.05.2019r.** do godziny **10:00**.
3. W przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń gwarantujących przeprowadzenie staży dla 4 zgłoszonych uczennic, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia naboru.
4. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą brane pod uwagę, lecz niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

VII. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.05.2019r.** o godzinie **10:15** w siedzibie Zamawiającego tj. Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Rydzynie, Pl. Zamkowy 2, pokój nr 35 (Biuro projektu).

2. Otwarcie ofert jest jawne i mogą w nim uczestniczyć Wykonawcy.
3. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert.

VIII. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcom, których oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zaproszeniu do realizacji danego projektu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria lokalizacji (odległości między miejscem docelowym odbywania staży, a siedzibą szkoły) i atrakcyjności programu staży na podstawie załączonego do oferty programu (zakresu przewidywanych zajęć).

IX. Zawiadomienie o wyborze oferty

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający zawiadomi o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie również wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronach internetowych na których pojawiło się ogłoszenie.
2. Wykonawcy którzy spełnili wszystkie wymagania i złożyli najkorzystniejszą ofertę zostaną zaproszeni do podpisania umowy współpracy, której projekt stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w terminie ustalonym telefonicznie.

X. Informacje dodatkowe

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, a bieg terminu związania rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności Wykonawcą.
6. Pozostałe kwestie związane z realizacją zamówienia zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 2**.

XI. Wykaz załączników

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Projekt umowy

Załącznik nr 3 - Wniosek o refundację kosztów wynagrodzenia opiekuna stażu